

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Για την παροχή υπηρεσιών με προϋπολογισθείσα αξία 36.960,00 € χωρίς Φ.Π.Α.
(48.000,00 με Φ.Π.Α.)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΕΡΡΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ
Τ.Κ. 621 23 – Σ Ε Ρ Ρ Ε Σ
Τηλέφωνο: 2 3 2 1 0 9 0 8 3 5
ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ: 8041/ 6 /131-δ'

Σέρρες, 07 Φεβρουαρίου 2012

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ ΑΡΙΘΜ 1/2012.
ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
(ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ)
ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης Αστυνομικών Υπηρεσιών της Αστυν. Δ/σης Σερρών.

(Περιγράφεται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ
ΝΑΙ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ	-	-

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο Δ/ΝΤΗΣ ΤΗΣ ΑΣΤΥΝ. Δ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α. Των άρθρων 41,54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α'-98)
- β. Του Ν.1481/1984, "Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης" (Α'-152) όπως ισχύουν.
- γ. Του Ν. 2800/2000 "Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις (Α'-41), όπως ισχύουν.
- δ. Των άρθρων 79 έως 85 του Ν.2362/1995, "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις" (Α'-247), όπως ισχύουν .
- ε. Του άρθρου 24 "Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις" του Ν.2198/1994 (Α'-43) "Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, και άλλες διατάξεις".
- στ. Του άρθρου 37 του Ν.2072/1992 (Α'-125) "Ρύθμιση επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προσθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις".
- ζ. Του άρθρου 6 "Κατανομή πόρων στα Ασφαλιστικά Ταμεία του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας" του Ν.2452/1996 "Ρύθμιση θεμάτων προσφύγων κατά τροποποίηση των διατάξεων του Ν.1975/1991 και άλλες διατάξεις" (Α'-283), όπως ισχύουν .
- η. Του Π.Δ. 118/2007(Α'-150) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)".
- θ. Του Π.Δ. 14/2001 "Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας", όπως ισχύουν.
- ι. Του Π.Δ. 166/2003 (Α'-138) "Προσαρμογή Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές".

- ια. Του Ν. 3863/2010 , άρθρο 68 – Συμβάσεις εργολαβίας παροχής υπηρεσιών .
- ιβ. Την υπ' αριθ. 35130/739 από 09-08-2010 Υπουργική απόφαση (αύξηση χρηματικών ποσών άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95).
- ιγ. Του Π.Δ. 60/2007 Δημόσιες Συμβάσεις έργων – προμηθειών, άρθρο 25 (διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού λόγω κατεπείγουσας ανάγκης) και άρθρο 32 παρ. 8 εδάφ.β .
- ιδ. . Του Ν.2362/1995 (Α'-247), "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", άρθρα 21 & 21^α , όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα άρθρα 21 & 23 του Ν. 3871/2010 (Α.141) .
- ιε. Του Ν.1481/1984 (Α'-152), " Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης", άρθρο 20, τα άρθρα 20,21,22,38 & 81 του Ν. 2362/1995, Ν. 2286/1995, Ν. 2522/1997, Π.Δ. 60/2007, Π.Δ. 394/1996, Π.Δ. 118/2007 και Ν. 2685/1999 όπως τροποποιήθηκαν – συμπληρώθηκαν και ισχύουν σήμερα, σε συντρέχουσα περίπτωση.
- ιστ. Του Π.Δ. 215/2007 (Α'-241) "Σύσταση Γενικών Γραμματειών στο Υπουργείο Εσωτερικών και στο Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγίου και Νησιωτικής Πολιτικής".
- ιζ. Του Π.Δ. 113/2000 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α.194) .

2. Τις αποφάσεις:

- α. Υπ' αριθ. ΕΜ/2/03 από 25-11-2011 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη (Β'-2741) "Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προστασίας του Πολίτη ".
- β. Υπ' αριθ. 7004/3/56-β από 30.12.2011 απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη (Β'-2741) "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα".
- γ. Υπ' αριθ. 8028/1/133-α από 29.10.2008 του Γενικού Γραμματέα Υπουργείου Εσωτερικών "Σύσταση - Συγκρότηση Επιτροπών Προμηθειών και Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Υπηρεσιών Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας".
- δ. Υπ' αριθ. 8045/22/224-1 από 19-01-2012 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών / Α.Ε.Α. με Α.Δ.Α. ΒΟΧΒΙ-ΦΩΜ.

3. Την υπ' αριθ. 14873/395 από 4.4.2006 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών .

4. Την ανάγκη καθαρισμού για το έτος 2012 των κτιριακών εγκαταστάσεων στέγασης των **Αστυνομικών Υπηρεσιών της Α.Δ. Σερρών** της παρούσης διακήρυξης και το επείγον της διενέργειας διαγωνισμού ανοικτής διαδικασίας (ανοικτό), σε συντηρημένη προθεσμία, γιατί δεν είναι δυνατή η τήρηση της προβλεπόμενης από τις σχετικές διατάξεις κανονικής προθεσμίας, δεδομένου ότι η υφιστάμενη για αυτές (Αστυνομικές Υπηρεσίες) σύμβαση για το ίδιο έργο, , λήγει την 29-02-2012.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Προκηρύσσουμε κλειστό διαγωνισμό (**ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**), με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης των Αστυνομικών Υπηρεσιών της Αστυν. Δ/σης Σερρών όπως αυτές αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από **συντηρημένη προθεσμία τουλάχιστον δέκα (10) ημερών, από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης για την υποβολή των προσφορών**. Στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία ημερομηνία επίδοσης πρόσκλησης .

3 α. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Αστυνομική Διεύθυνση Σερρών Γραφείο Εσωτ. Λειτουργιών / 3 ^{ος} όροφος Κερασούντος 3– Τ.Κ. 621 23,Σέρρες	21/02/2011	Δευτέρα	11:00 '

β. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

γ. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, όπως περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**, από την Επιτροπή της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

δ. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημέρες (ημερολογιακές), προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.**

ε. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω, απορρίπτεται, **ως απαράδεκτη.**

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

α. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα

β. Ενώσεις παροχών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

γ. Συνεταιρισμοί

δ. Κοινοπραξίες παροχών Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες, μπορούν να υποβάλλουν προσφορά, χωρίς να απαιτείται να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή, αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

5. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ' αυτή παρακάτω Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

α.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
β.	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
γ.	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
δ.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
ε.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'
στ.	ΥΠΟΔ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
ζ.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

6. Εφόσον, από τους ενδιαφερόμενους παρόχους υπηρεσιών, ζητηθούν εγκαίρως τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περίπτωση επείγοντος, η προθεσμία αυτή μπορεί να συντμηθεί σε τέσσερις (4) ημέρες .

7. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.), αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας .

Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του ως άνω π. δ/τος .

8. Τυχόν διευκρινήσεις και πληροφορίες σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης, παρέχονται από την Υπηρεσία μας κατά τις εργάσιμες ημέρες στο τηλέφωνο 2321090815-2321090835-2321090837, Fax 2321090924-90928 .

Ο Διευθυντής

Στέφανος ΜΑΝΔΑΛΟΣ
Αστυν. Διευθυντής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Α.Δ.ΣΕΡΡΩΝ	550τ.μ.(συν το προαύλιο χώρο και 2 υπόγεια παρκινγκ οχημάτων άπαξ της εβδομάδας)	Καθημερινά(Δευτέρα έως Παρασκευή.)
Α.Τ.ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ	260 τ.μ.	Καθημερινά(Δευτέρα έως Παρασκευή.)
ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΦΗΣ	210τ.μ.	Καθημερινά(Δευτέρα έως Παρασκευή.)
Τ.Σ.Φ.ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ	210 τ.μ.	Δευ-Τετ-Παρ.
Α.Τ.ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ	445 τ.μ.	Δευ-Τετ-Παρ
Α.Τ.ΠΟΡΟΙΩΝ	180 τ.μ.	Δευ-Τετ-Παρ
Α.Τ.ΝΙΓΡΙΤΑΣ	200 τ.μ.	Δευ-Τετ-Παρ
Α.Τ.ΠΡΩΤΗΣ	100 τ.μ.	Δευ-Τετ-Παρ
Α.Τ.ΡΟΔΟΛΙΒΟΥΣ	352 τ.μ.	Δευ-Τετ-Παρ
Α.Τ.Ν.ΖΙΧΝΗΣ	129 τ.μ.	Δευ-Τετ-Παρ

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ	Οι Υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται από την 1-3-2012 μέχρι και την 31-12-2012
ΠΡΟΥΠ/ΓΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	48.000,00 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23% Τακτικός Προϋπολογισμός, ΕΦ 43 - 110 "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ"0875
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ%	6,5536% Που αναλύονται ως εξής: 2,72% υπέρ Τ.Π.ΑΣ, 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ., 0,96% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. και τέλη χαρτοσήμου 2% επί των κρατήσεων πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επί του τέλους χαρτοσήμου.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/84 φόρος εισοδήματος. [8% επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/2007 στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο) .

1.2 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

- Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται, ως **απαράδεκτη**.

1.3 Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.3.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία γράμματα).

1.3.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια .

1.3.3. Ο αριθμός της διακήρυξης.

1.3.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

1.3.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

1.4. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

1.4.1 Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά και στοιχεία .

1.4.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο . Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, η προσφορά θα συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. φύλλα συμμόρφωσης: φύλλα 16-19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33-35 κ.ο.κ.).

1.4.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

1.4.4. ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη " ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ" και τα οποία θα περιλαμβάνουν ΟΠΩΣΔΗΠΟΤΕ : α) τον αριθμό των εργαζομένων, β) τις ημέρες και ώρες εργασίας, γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων, ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά & στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού χώρων ανά άτομο .

1.4.5. Οι εταιρίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας πρέπει να υπολογίσουν στην προσφορά τους το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους , των αναλωσίμων, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ τρίτων και Δημοσίου κρατήσεων. Επί προσθέτως οφείλουν να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής Σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

1.4.6. **Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς και ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου .

1.4.7. Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.5. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη "πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα". Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου .

1.6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών .

1.7. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

- Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

- Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, **ως εκπρόθεσμες** .

1.7.1. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μόνο σε περίπτωση που όλα τα προαναφερθέντα δικαιολογητικά πληρούν τις προϋποθέσεις της παρούσας διακήρυξης, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και παραδίδονται με τα λοιπά δικαιολογητικά και τεχνικές προσφορές, με απόδειξη στον υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ίδια ημερομηνία και ώρα (αυθημερόν) .

1.7.2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων - αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

1.7.3. Όσοι δικαιούνται, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

- **Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στις προσφορές που θα υποβληθούν, ορίζεται σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας αποσφράγισης τους .**

- Ο συμμετέχων που λαμβάνει γνώση του σχετικού φακέλου, κατά τον ως άνω χρόνο πρόσβασης, θα υπογράψει, σε σχετική κατάσταση, που θα τηρεί, για το σκοπό αυτό η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού και θα αποτελεί το μοναδικό αποδεικτικό στοιχείο για το χρόνο γνώσης αυτού .

1.8. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 1, του άρθρου 8 παρ. 2 και του άρθρου 8^α παρ. 3 του π.δ. 118/2007, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο ΚΕΦ. Α' του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της παρούσας.

1.8.1. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του άρθρου 6, του άρθρου 8 και του άρθρου 8α (όπως αυτά ζητούνται με την παρούσα) του π.δ. 118/2007 **συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό .**

1.9. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ'αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 2672/1998 (Α'-290), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα προβλεπόμενα από το άρθρο 6 παρ. 2 και το άρθρο 8 παρ. 2 (όπως αυτά ζητούνται από την παρούσα) του π.δ. 118/2007 δικαιολογητικά, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο ΚΕΦ. Β' του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της παρούσας, καθώς και τα συμπληρωματικά του ΚΕΦ. Γ' του εν λόγω Παραρτήματος, σε συντρέχουσα περίπτωση .

1.9.1. Η αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου των δικαιολογητικών αυτών (σταδίου κατακύρωσης), γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών της Αστυνομικής Διεύθυνσης Σερρών , την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί στη σχετική πρόσκληση .

1.9.2. Όσοι δικαιούνται, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του σταδίου της κατακύρωσης (ΚΕΦ. Β' & Γ' ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε'), λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, **εντός χρονικού διαστήματος τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης τους**. Για το χρόνο γνώσης των ως άνω δικαιολογητικών, ο ενδιαφερόμενος θα υπογράψει, σε σχετική κατάσταση, που θα τηρεί η αρμόδια προς τούτο Υπηρεσία (Αστυνομική Διεύθυνση Σερρών) και θα αποτελεί το μοναδικό αποδεικτικό στοιχείο γνώσης αυτού.

1.10. Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερόμενων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης .

1.10.1. **Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται, ως απαράδεκτες .**

1.10.2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη .

1.11. Επισημαίνεται ότι :

1.11.1. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων

δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου .

Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο .

1.11.2. **Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.**

1.11.3. **Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.**

1.12. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας επί του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων στέγασης των Αστυνομικών Υπηρεσιών του Παρατήματος Α' παρούσης διακήρυξης, άλλως οι προσφορές θα απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

2. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

2.1. Οι εγγυήσεις έχουν τον τύπο της εγγυητικής επιστολής που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση και εκδίδονται από πιστωτικά ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση .

2.2. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό: Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5%, επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, με Φ.Π.Α. (**ήτοι 2.400,00 ΕΥΡΩ**) .

2.2.1. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται μαζί με την προσφορά, θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ') και πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη .

2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω **αναγκαία στοιχεία**, άλλως η προσφορά θα απορρίπτεται, ως **απαράδεκτη** :

α. Την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται, β. Τον αριθμό της διακήρυξης . γ. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση δ. Την ημερομηνία έκδοσής της. ε. Τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

2.3. **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.** Ο πάροχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. (**ήτοι 3.696,00 ΕΥΡΩ**) .

2.3.1. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 παρ. 5 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

2.4. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.) .

3. ΤΙΜΕΣ

3.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται μόνο σε ΕΥΡΩ, με μηνιαίο κατ' αποκοπή αντάλλαγμα, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς, ως εξής :

i. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

ii. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγονται οι προς παροχή υπηρεσίες (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του παρέχοντος υπηρεσίες καθαρισμού (αξία ειδών και υλικών καθαριότητας, μισθοί προσωπικού, εισφορές κ.λ.π.) και πέραν αυτής ουδεμία άλλη οικονομική ή άλλου είδους απαίτηση μπορεί να εγερθεί.

3.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα καθορίζουν σχέση

ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

3.3. Η σύγκριση των προσφορών **θα γίνεται στη συνολική μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α.** του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων καθαρισμού των Αστυνομικών Υπηρεσιών παρούσης διακήρυξης .

3.4. Οι τιμές νοούνται **ΧΩΡΙΣ ΟΡΟ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ,**

ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗΣ και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης. **Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη .**

3.5. **Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη .**

3.6. Η προσφερόμενη τιμή των υπηρεσιών υπόκειται στις κρατήσεις όπως αυτές αναλυτικά αναγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας καθώς και παρακράτηση φόρου εισοδήματος, όπως αναλυτικά αναγράφεται σ' αυτό .

3.7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, αυτοί δε υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

3.8. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές φαίνονται **ασυνήθιστα χαμηλές** σε σχέση με το αντικείμενο του, η αναθέτουσα αρχή, πριν να απορρίψει τις προσφορές, θα ζητήσει γραπτώς τις διευκρινήσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες. Οι διευκρινήσεις αυτές μπορούν να αφορούν ιδίως :

α. Τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου της παροχής υπηρεσιών.

β. Τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των υπηρεσιών .

γ. Την πρωτοτυπία των υπηρεσιών, που προτείνει ο προσφέρων .

δ. Την τήρηση των διατάξεων περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο εκτέλεσης της παροχής και

ε. Την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα (άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007) .

3.9. Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή, **υπερβαίνει τον προϋπολογισμό** του έργου κατά ποσοστό μεγαλύτερο του 50% η προσφορά θα απορρίπτεται .

4. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

4.1. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να παρέχει - παραδίδει τις υπηρεσίες καθαριότητας μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση .

4.2. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, ή απόδειξη της βαρύνει εξ ολοκλήρου την εταιρεία καθαρισμού, η οποία αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφο της στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία σε ένα 20ήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία της για ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματα της που προκύπτουν απ' αυτή .

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιοδήποτε λόγο .

5. ΠΛΗΡΩΜΗ

5.1. Η πληρωμή του αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας εκάστου μηνός, θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα, για την έκδοση του οποίου απαιτούνται .

- Τιμολόγιο (θεωρημένο από την οικεία Δ.Ο.Υ.).

- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

- Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης των εργασιών από την ειδικά για το σκοπό αυτό συγκροτηθείσα Επιτροπή.

5.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος που αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης .

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή της σχετικής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας της αρμόδιας Υπηρεσίας καθαρισμού .

6. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

6.1. Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.) .

6.2. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του ως άνω π. δ/τος, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000,00) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000,00) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").

7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Η παρακολούθηση, αξιολόγηση και ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας, θα γίνεται, από βαθμοφόρο, που θα ορισθεί με Δ/γή του Δ/ντού ή Δ/τη των εν λόγω Υπηρεσιών καθαρισμού, με τη σύνταξη σχετικής βεβαίωσης. Οι Υπηρεσίες θα υποβάλλουν τη βεβαίωση αυτή στην αρμόδια Διαχείριση, για τη σχετική διαδικασία πληρωμής του αναδόχου .

8. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλικούς κάτω των 15 ετών.

9. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

9.1. Στον πάροχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση της ζητούμενης υπηρεσίας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- α. Την κατηγορία και περιγραφή της ζητούμενης υπηρεσίας .
- β. Την έκταση αυτής.
- γ. Την τιμή
- δ. Την αναθέτουσα αρχή για την οποία προορίζεται η υπηρεσία .
- ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων .
- στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης .

9.2. Με την ανακοίνωση - κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα .

9.3. Ο πάροχος στον οποίο κατακυρώθηκε η ζητούμενη υπηρεσία, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής .

9.4. Ο πάροχος μπορεί να προσέλθει σε κάθε περίπτωση για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης της ζητούμενης υπηρεσίας αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης .

9.5.Εάν η κατακύρωση γίνεται σε εγκατεστημένο στην Ε.Ε. πάροχο ή σε πάροχο τρίτης χώρας η ανακοίνωση κατακύρωσης απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται με κάθε πρόσφορο μέσο στο συγκεκριμένο πάροχο. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον πάροχο προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η σε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης .

9.4. Εάν ο πάροχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου .

10. ΣΥΜΒΑΣΗ

10.1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη .

10.2. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της ζητούμενης υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
 - β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
 - γ. Την περιγραφή της υπηρεσίας και την έκταση (ποσότητα) αυτής
 - δ. Την τιμή
 - ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης της ζητούμενης υπηρεσίας
 - στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές της ζητούμενης υπηρεσίας
 - ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
 - η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
 - θ. Τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας βάσει των οποίων θα επιλύονται οι τυχόν διαφορές .
 - ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.
 - ια. Τον αριθμό των εργαζομένων
 - ιβ. Τις ημέρες και ώρες εργασίας,
 - ιγ. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι
 - ιδ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
 - ιε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
 - ιστ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού χώρων ανά άτομο .
- Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.2286/1995 και τις Υπουργικές Αποφάσεις που εκδόθηκαν για την εκτέλεσή του και του Π.Δ.394/96 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου » (Φ.Ε.Κ. 266/4-12-1996 τ.Α´), καθώς και από τις διατάξεις της εργατικής Νομοθεσίας, της ασφαλιστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας περί υγείας , δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., την τήρηση του νομίμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων και πρόληψης των επαγγελματικών κινδύνων κ.λ.π..

10.3. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήςλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

10.4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν

συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής .

10.5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα της υπηρεσίας και στην ποιότητα που περιγράφεται στη σύμβαση .

β. Παραλήφθηκε οριστικά η παρεχόμενη υπηρεσία.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις .

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις και τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση .

11. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

11.1. Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο .

11.2 Για κάθε διαφορά - διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της Σύμβασης , καθώς και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ο παρέχων υπηρεσίες ανάδοχος , υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού .

12. ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

12.1. Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση της Υπηρεσίας το έργο, πριν την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, **200,00€ ημερησίως** για κάθε ημέρα από της διακοπής έως της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης .

12.2. Στις περιπτώσεις εκείνες που η παρέχουσα υπηρεσίες δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες καθαρισμού σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο:

α. **50,00 €** για κάθε ημέρα πλημμελούς καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις και

β. **100,00 €** για κάθε ημέρα αποχής εργασίας, καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.

12.3. Η Υπηρεσία δικαιούται να προσλάβει ανάδοχο, με ελεύθερη τιμή και τυχόν προκύπτουσα διαφορά βαρύνει τον έκπτωτο ανάδοχο ή επιδιώκεται η είσπραξη από την ιδιαίτερη περιουσία του, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης και των κυρώσεων που θα του επιβληθούν, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄)

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

1. Για την επιλογή της προσφοράς με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης .

2. Για την τελική επιλογή του προμηθευτή λαμβάνεται υπόψη **αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή** .

3. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης, δύναται να παραταθεί μονομερώς από την αναθέτουσα αρχή μέχρι τρεις (3) ακόμη μήνες μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου (31-12-2012), με τους ίδιους όρους και τιμές, εφόσον αυτό ζητηθεί εγγράφως από την Υπηρεσία .

2. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας των κτιρίων με δικά της μέσα ή εάν οι ανάγκες της σε προσωπικό καθαριότητας καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή εφόσον παύσει τη λειτουργία της , χωρίς καμία περαιτέρω αποζημίωση του αναδόχου για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της συμβατικής περιόδου καθαρισμού. Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει ανάλογα το μηνιαίο συμβατικό τίμημα για το χρονικό διάστημα που αυτή δεν θα λειτουργήσει.

3. Η Υπηρεσία δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωση της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του ανάδοχου.

4. **Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεών του σε οποιοδήποτε τρίτο Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο.**

5. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα :

α. Αντικατάστασης συμβατικών Αστυνομικών Υπηρεσιών με άλλες Αστυνομικές Υπηρεσίες, με τις ίδιες συνθήκες και ανάγκες .

β. Αυξομείωσης της επιφανείας των χώρων εντός των ποσοστών που προβλέπονται από το άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007. Ειδικότερα η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αναθέσει στον ανάδοχο πρόσθετες εργασίες εντός των προβλεπόμενων από το ανωτέρω άρθρο του π.δ/τος ποσοστών (30% ή 15% ανάλογα της Π/Υ αξίας του διαγωνισμού), πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα διακήρυξη. Στην περίπτωση αυτή καθώς και στην περίπτωση που ζητηθεί ο καθαρισμός κτιρίων Υπηρεσιών οι οποίες δεν αναφέρονται στη διακήρυξη αυτή, ο ανάδοχος πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την Υπηρεσία μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα. Η δαπάνη ανά Μ2 επιφανείας θα πρέπει να προκύπτει από την διαίρεση της συνολικής συμβατικής δαπάνης δια του συνόλου της συμβατικής στεγασμένης επιφανείας. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να διαπραγματευθεί την παροχή της επιπλέον εργασίας που θα του ζητηθεί και η δαπάνη (επιπλέον αμοιβή του) θα υπολογίζεται με τον τρόπο που προαναφέρθηκε.

6. Σε περίπτωση μεταστέγασης της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού, σε άλλο κτίριο στέγασης (νέο), ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτίριο στέγασης της Υπηρεσίας αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα στην περίπτωση της ίδιας επιφανείας καθαρισμού με το κτίριο από το οποίο μεταστεγάσθηκε και σε περίπτωση μεγαλύτερης ή μικρότερης επιφανείας, με την αναλογούσα ως η προαναφερόμενη παράγραφο 5β αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος γι' αυτή .

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου , ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και της πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο .

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αστυν. Δ/ση Σερρών/ Γραφείο Εσωτερικών Λειτουργιών (τηλ. 2321090835-90837 & 90815) αμέσως, κάθε μεταβολή του απασχολούμενου προσωπικού.

9. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης .

10. Η Υπηρεσία δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς παροχή υπηρεσιών και δικαιούται να τις αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες .

11. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δε δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με

τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα .

12. Όσα από τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, είναι ξενόγλωσσα θα πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα.
13. Σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό κείμενο θεωρείται κύριο και υπερισχύει κάθε αντίστοιχου ξενόγλωσσου κειμένου .
14. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π.
15. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται εντός πέντε (5) ημερών από την παραλαβή της να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν, εγγράφως στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
15. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις - πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού ή άλλης Υπηρεσίας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας .

(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε') ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: Οι πάροχοι υπηρεσιών που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, **υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής :**

1. Δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 1 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.):

α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 25 του π.δ. 118/2007 (5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με Φ.Π.Α. ή επί της εκτιμώμενης αξίας με Φ.Π.Α. στην προκειμένη περίπτωση).

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'-75) **με θεώρηση γνησίου υπογραφής,** στην οποία:

√ (1) **Να αναγράφονται σε κάθε υπεύθυνη δήλωση** τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν .

(2) **Να δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, -δεν έχουν καταδικασθεί με **αμετάκλητη δικαστική απόφαση** για κάποιο από τα **αδικήματα:**

(α) Της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ/τος 60/2007, ήτοι της **Συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της **Δωροδοκίας**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, της **Απάτης**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και **Νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

(β) Του **Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και

(γ) Της **υπεξαίρεσης**, της **απάτης**, της **εκβίασης**, της **πλαστογραφίας**, της **ψευδορκίας**, της **δωροδοκίας** και της **δόλιας χρεοκοπίας** .

(3) **Να δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, **δεν τελούν σε πτώχευση** και σε **διαδικασία κήρυξης πτώχευσης** ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία (περί αλλοδαπών).

(4) **Να δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, είναι **φορολογικά** και **ασφαλιστικά ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις

τους.

(5) **Να δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, είναι **εγγεγραμμένοι** στο οικείο **Επιμελητήριο** ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις (περί αλλοδαπών) και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (άρθρο 6 παρ. 2 π.δ. 118/2007).

(6) **Να δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, **δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920**, όπως εκάστοτε ισχύει, ή **ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990 (Α'-101)**, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και **υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης** των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(7) **Να δηλώνεται** ότι, **αναλαμβάνουν** την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του π.δ. 118/2007 (ΚΕΦ Β' παρόντος παραρτήματος) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ως άνω

π.δ/τος.

γ. **Παραστατικό εκπροσώπησης**, εφόσον (οι πάροχοι) συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο τους.

2. Δικαιολογητικά του άρθρου 8 παρ. 2 και άρθρου 8^α παρ. 3 του π.δ. 118/2007:

α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'-75), με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία θα δηλώνουν ότι :

(1) Η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας &

(2) Δεν τους έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς φορέων του Δημοσίου Τομέα. Εάν επιβλήθηκε ποινή αποκλεισμού για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/86 με θεώρηση γνησίου υπογραφής, για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση όσων εκ των δικαιολογητικών του άρθρου 8 παρ. 2 του π.δ. 118/2007 απαιτούνται από τη διακήρυξη κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν ημερομηνία συντάξεως και θεωρήσεως του γνησίου της υπογραφής, την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ή την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς

Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ . Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.), **ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση**, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ'αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν.2672/1998 (Α-290), **οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο**, τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1. Δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 2 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.):

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της Χώρας εγκατάστασης του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται στην περ. (2) του εδαφ. β της παρ. 1 του ΚΕΦ. Α' του παρόντος παραρτήματος .

Ειδικότερα, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της Χώρας εγκατάστασης τους, προσκομίζουν τα μεν **νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά** για τους διαχειριστές τους, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον Πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), οι δε **Συνεταιρισμοί** για τον πρόεδρο του Διοικητικού τους Συμβουλίου, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ως άνω αδικήματα .

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να

προκύπτει ότι **δεν τελεί σε πτώχευση** και σε **διαδικασία κήρυξης πτώχευσης** ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία (περί αλλοδαπών).

γ. **Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.** Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του .

- Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εδαφ. β και γ παρούσης παραγράφου, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της Χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό .

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

ε. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά και οι Συνεταιρισμοί πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών προσκομίζουν και τα εξής :

(1) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1990 (Α'-101)**, όπως εκάστοτε ισχύει, ή **ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990 (Α'-101)**, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ή αλλοδαπούς συνεταιρισμούς) και υπό **διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων** ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ή αλλοδαπούς συνεταιρισμούς).

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη ή συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7.1.1 .ια και 7β.12 του κ.ν. 2190/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση .

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο Τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης .

(2) Οι Συνεταιρισμοί βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι αυτοί λειτουργούν νόμιμα .

στ. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων (ενώσεις παροχών) που υποβάλλουν κοινή προσφορά, προσκομίζουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα (πάροχο) που συμμετέχει στην Ένωση.

- Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις .

2. Δικαιολογητικά του άρθρου 8 παρ. 2 του π.δ. 118/2007:

α. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο πάροχος για την εξασφάλιση της ποιότητας .

β. Κατάλογο, των κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι

αναθέτουσα αρχή (δημόσια αρχή), με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, εάν δε αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση αυτού (ιδιωτικού φορέα), ή εφόσον τούτο δεν είναι δυνατό, με υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα (παρόχου υπηρεσιών).

Γ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι νομικό πρόσωπο ή Συνεταιρισμός, προκειμένου να ελεγχθεί το κανονικό της προσκόμισης απ'αυτόν του αποσπάσματος του ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου των προσώπων που αναφέρονται στην παρ. 1 εδαφ. α του Κεφ. Β' παρόντος παραρτήματος, πέραν των ως άνω κατά περίπτωση δικαιολογητικών κατακύρωσης προσκομίζει και τα εξής :

α. Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού τους με τις σχετικές τροποποιήσεις καθώς και τις σχετικές δημοσιεύσεις στο φύλλο της Εφημερίδας της Κυβέρνησης .

β. Οι προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού τους

γ. Οι συνεταιρισμοί, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού τους ή άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ο πρόεδρος του Διοικητικού τους Συμβουλίου.

Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 1 και του άρθρου 8 (για όσα ζητούνται με παρούσα) του π.δ. 118/2007 (παρ. 1 και 2 του ΚΕΦ. Α' παρόντος παραρτήματος) **συνιστά λόγο αποκλεισμού του παρόχου από το διαγωνισμό** .

2. Όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 του π.δ. 118/2007 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και

3. δικαιολογητικά που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη κατά το στάδιο αυτό **καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του π.δ. 118/2007.

4. **Η εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται υποχρεωτικά σε πρωτότυπη μορφή** .

5. Το πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι το πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο εκ του πρωτοτύπου, υπογεγραμμένο ταυτόχρονα με το πρωτότυπο από τον Προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ.

5. Τα λοιπά δικαιολογητικά της κατακύρωσης υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπεται ρητά από διάταξη νόμου ή υποβολή τους σε πρωτότυπη μορφή .

6. Δεν απαιτείται επικύρωση αντιγράφου ή φωτοαντιγράφου αν τούτο συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων (άρθρο 11 παρ. 2 & 3 του ν.2690/1999

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/ση οδός - αριθμός ΤΚ - FAX)

ΠΡΟΣ: Αστυνομική Διεύθυνση

Χαλκιδικής

Επιτελείο / Γραφ. Εσωτ. Λειτουργιών

Χ. Τρικούπη 41 – Τ.Κ. 631 00

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕ ΑΡΙΘ.....
ΕΥΡΩ.....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι της ενστάσεως της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ....., υπέρ της Εταιρείας....., Δ/σηγια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης των Αστυνομικών Υπηρεσιών της **Αστυν. Δ/σης Σερρών** σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **1/2012** Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου .

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνεται υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ.,

συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄**ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ****ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ****Α. ΓΡΑΦΕΙΑ - ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ - ΣΚΑΛΕΣ****1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ**

- Άδειασμα, καθάρισμα των σταχτοδοχείων με απολυμασμένο ύφασμα.
- Άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους (καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση καθάρων πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων .
- Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες κ.λ.π.) συσκευών και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή τους τοίχους (πλαίσια παραθύρων, σοβατεπί, καλοριφέρ, σωλήνες κ.λ.π.).
- Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων με ειδικό υγρό .
- Καθαρισμός όλων των επιφανειών των Η/Υ με νωπό πανί, εκτός από το κρύσταλλο της οθόνης, που θα καθαρίζεται με στεγνό πανί.
- Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες, πλατύσκαλα και ανελκυστήρες, ως και κάθε βοηθητικού χώρου, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό υγρό, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και στις γωνίες.

- Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά, με ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και γωνίες.
- Πλύσιμο με απορρυπαντικό των ψυκτών των διαδρόμων.

2. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

- Καθαρισμός των τηλεφωνικών συσκευών με σπρέϋ και γυάλισμα με στεγνό πανί.
- Καθαρισμός των αξεσουάρ των γραφείων (μολυβοθήκες, χαρτοστάτες κ.λ.π.), των υποποδίων και των καθισμάτων (πλάτη, βάσεις, τροχί κ.λ.π.).
- Πλύσιμο όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα - έξω και των σταχτοδοχείων των γραφείων και των κοινόχρηστων χώρων .
- Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων των ανελκυστήρων.
- Απολύμανση των ψυκτών .

3. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ

- Ξεσκόνισμα και καθαρισμό λεκέδων από τους τοίχους και των αναρτημένων αντικειμένων σ' αυτούς.
- Καθαρισμός με ειδικό υγρό όλων των επίπλων και των σωμάτων κλιματισμού, γενικά σε όλες τους τις πλευρές.
- Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών) τζαμιών εσωτερικών παραθύρων, πλαισίων αυτών, περσίδων καθώς επίσης και καθαρισμός θυρών και των διακοπών των φώτων.
- Ξεσκόνισμα φωτιστικών σωμάτων επιτραπέζιων και της οροφής, όπου υπάρχουν.

4. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΧΡΟΝΟ

- Στεγνό καθάρισμα - πλύσιμο μοκετών και χαλιών.

Β. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ

1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ

- Επιμελημένος καθαρισμός - απολύμανση των W.C. (πλύσιμο μέσα - έξω των λεκανών και των καλυμμάτων τους, αποθηκών νερού (καζανάκια), νιπτήρων, πλακιδίων, αξεσουάρ μπάνιου και όλων των ειδών υγιεινής).
- Καθαρισμός με ιδιαίτερη προσοχή στα βουρτσάκια καθαρισμού των λεκανών .
- Καθαρισμός των καθρεπτών με ειδικό χημικό υγρό .
- Απολύμανση με οινόπνευμα των χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων (W.C.).
- Αφαίρεση των αλάτων νερού των βρυσών .
- Εκκένωση των δοχείων χάρτου και τοποθέτηση καινούργιων πλαστικών σακουλών.
- Μέριμνα για την τοποθέτηση χάρτου υγείας και υγρού σαπουνιού .
- Καθαρισμός (σκούπισμα - σφουγγάρισμα) του δαπέδου προθαλάμου και των χώρων των τουαλετών .

Γ. ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ

1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ

- Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων, διαδρόμων και των κοινόχρηστων χώρων αυτών .
- Καθαρισμός αποχωρητηρίων, απολύμανση με ειδικό υγρό, νιπτήρων και γενικά πλακιδίων γύρω από τις λεκάνες .

- Αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια αχρήστων .

2. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

- Απολύμανση των κρατητηρίων για μολυσματικές ασθένειες .

3. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΔΙΜΗΝΟ

- Απεντόμωση.

Δ. ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΑ ΦΥΛΑΚΙΑ (ΣΚΟΠΙΕΣ)

1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ

- Άδειασμα, καθάρισμα των σταχτοδοχείων με απολυμασμένο ύφασμα.
- Άδειασμα όλων των καλάθιων αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους (καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων .
- Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, κ.λ.π.) συσκευών και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή τους τοίχους (πλαίσια παραθύρων, σοβατεπί, καλοριφέρ, σωλήνες κ.λ.π.).
- Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων με ειδικό υγρό.

2. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ

- Επιμελημένος καθαρισμός τζαμιών εξωτερικών κουφωμάτων και πλαισίων αυτών.

Ε. ΠΡΟΑΥΛΙΟ – ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ – ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ

- Καθάρισμα αύλιων χώρων Αστυνομικών Υπηρεσιών .
- Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων που υπάρχουν στους βοηθητικούς χώρους και καθαρισμός της επιφάνειας αυτών με ειδικό υγρό .
- Σκούπισμα , καθάρισμα των σταχτοδοχείων με απολυμασμένο ύφασμα και πλύσιμο αυτών .
- Άδειασμα όλων των καλάθιων αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους (καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων .

2. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

- Πλύσιμο με το λάστιχο και σφουγγάρισμα με ειδικό υγρό όλων των μπαλκονιών .

3. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ

Επιμελημένος καθαρισμός τζαμιών εξωτερικών κουφωμάτων και πλαισίων αυτών

- Στους βοηθητικούς χώρους περιλαμβάνονται χώροι που χρησιμοποιούνται για φιλοξενία-διαμονή αστυνομικού προσωπικού εντός των οικημάτων Υπηρεσιών, κυλικεία και αίθουσες συνεδριάσεων Αστυνομικού προσωπικού.

- Οι ώρες που θα γίνεται ο καθαρισμός θα καθοριστεί μετά από συνεννόηση με τους προϊσταμένους των Υπηρεσιών που στεγάζονται στα υπό καθαρισμό κτίρια.

- Ως ολοκλήρωση του καθαρισμού θα θεωρείται και η αποκομιδή των απορριμμάτων σε σάκους κ.λ.π. εκ των ανωτέρω χώρων και η μεταφορά και τοποθέτηση τους στα ειδικά δοχεία απορριμμάτων και στις ράμπες των σκουπιδιών του Δήμου, αφού δεθούν καλά.

Ο ανάδοχος υποχρεούται :**α. Να διαθέτει**

- Απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων, τύπου WETTEX .
- Σφουγγαράκια καθαρισμού διαφόρων χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό).
- Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια .
- Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού και αντίστοιχα κοντάρια
- Φαράσια
- Καθαριστήρες περσίδων

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2012 της Α.Δ. Σερρών

- Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματα τους .
- Ψεκαστήρες .
- Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων .
- Μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων .
- Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό για καθαρισμό χεριών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μικρές και μεγάλες, καθώς και χαρτί κουζίνας - τουαλέτας.
- Διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος με βάση και χερούλι από χρωμιωμένο μέταλλο, το οποίο θα διαθέτει δύο κουβάδες χωρητικότητας έως 25 λίτρων με πρόσθετη πρέσα στυψίματος . Στον ένα κουβά θα υπάρχει το διάλυμα υλικού καθαριότητας και στον άλλο κουβά καθαρό νερό για το ξέπλυμα της σφουγγαρίστρας .
- Ηλεκτρική σκούπα ισχύος τουλάχιστον 1.200 W/att, φίλτρο κατακράτησης στερεών, μήκος καλωδίου κατ' ελάχιστο 10 m και τη μικρότερη δυνατή εκπομπή θορύβου .

β. Να διατηρεί τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από άποψη εμφάνισης .

γ. Να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου . Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας, τα κτίρια θα παρέχουν τον ανάλογο χώρο. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο ανάδοχος .

- Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φορά καθαρές και ιδίου χρώματος μπλούζες καθαριότητας, οι οποίες δεν θα είναι σκισμένες ή κακοποιημένες, θα φορά γάντια οικιακού τύπου και παπούτσια με αντιολισθητικές σόλες .
- Οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά πρέπει να καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Να πλένονται με απορρυπαντικό και απολυμαντικό και να στεγνώνονται . Δεν θα διατηρούνται ποτέ υγρά .
- Όλα τα υλικά καθαριότητας (σφουγγαρίστρες, σφουγγάρια και πανιά) θα ανανεώνονται από τον ανάδοχο, κατά τακτά χρονικά διαστήματα .
- Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων .
- Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων, καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κ.λ.π. και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.

4.

- Να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο. Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι υποχρεώσεις αυτές η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλει πρόστιμο.
- Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά

από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι της Υπηρεσίας .

- Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του αφενός υποχρεούται να ειδοποιήσει την Υπηρεσία τουλάχιστον 48 ώρες πριν και αφετέρου να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για την διεκπεραίωση της εργασίας .
- Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαϊά, πλημμύρα) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη αναγκών .
- Είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του κάθε κτιρίου ή σε

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2012 της Α.Δ. Σερρών

οποιοδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων, του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του .

- Δεδομένου ότι πρόκειται για εργασία η οποία θα εκτελείται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα χώρων ασφαλείας :

α. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει θεωρημένη, από την αρμόδια υπηρεσία, κατάσταση προσωπικού που θα απασχοληθεί στις συγκεκριμένες κτιριακές εγκαταστάσεις . Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο Φ/Ο της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφο του ποινικού μητρώου .

β. Σε περίπτωση αλλαγής ατόμων του προσωπικού του ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με ταυτόχρονη ενημέρωση της Υπηρεσίας .

γ. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Αστυνομίας θα απομακρύνονται ΑΜΕΣΩΣ οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με ΥΠΑΙΤΙΟΤΗΤΑ του αναδόχου .

δ. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τους όρους της διακηρύξεως και της συμβάσεως, εμπρόθεσμα. Ως προς τον συμβατικό χρόνο ανάληψης των εργασιών υποχρεούται να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση .

ε. Επί τυχόν εκπροθέσμου παραδόσεως των προαναφερόμενων συμβατικών υποχρεώσεων , πέραν των άλλων κυρώσεων (κήρυξη προμηθευτή ως εκπτώτου) θα επιβληθεί και πρόστιμο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/96 .